

VİTA-VET DERGİ YAZIM KURALLARI

Vita-Vet Öğrenci Dergisi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Milas Veteriner Fakültesi adına Vet-Mil Akademi Topluluğu tarafından her yıl bir kez yayınlanmaktadır.

Vita-Vet Öğrenci Dergisinde, veteriner hekimliğin tüm disiplinleri ile ilgili derleme, blog, karikatür, bunları biliyor muydunuz, bulmaca gibi bölümlere yer verilmektedir.

Vita-Vet Öğrenci Dergisi ulusal kapsamda başta veteriner hekim meslektaş adaylarına olmak üzere, tüm veteriner hekimlere ve sektördeki kurumlara ücretsiz olarak ulaşmayı hedeflemektedir.

Dergiye gönderilen derleme, blog, araştırma yazılarının veteriner fakültesi lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine ait olması gerekmektedir, yazılarda danışman öğretim üyesi yer alabilir.

VİTA-VET ÖĞRENCİ DERGİSİ, yayınlamak üzere gönderilen yazıları aşağıda belirtilen şekilde kabul eder:

- Derlemeler
- Olgu Sunumu
- Mesleki Röportaj
- Karikatür
- ‘Bunlar Biliyor Muydunuz?’ Bölümü

GÖNDERİLEN YAZILARIN DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Yazılan derlemeler, olgu sunumları, mesleki röportajlar, karikatürler, bunları biliyor muydunuz bölümlerinde yazılacak konuların bilgisi ve danışman öğretim üyesi bilgisi yayın kurulu üyesine bildirilmelidir.

Konu bildirimlerinden sonraki belirlenen tarihe kadar yazılan yazıların tamamlanması gerekmektedir. Tamamlanan yazıların aşağıda belirtilen e-posta adresine isim, soyisim, iletişim bilgileri belirtilerek göndermesi gerekmektedir.

E-posta: vitavetdergi@gmail.com

Gönderilen yazıların danışman editör, yayın kurulu üyeleri ve danışman öğretim üyeleri tarafından değerlendirildikten sonra değerlendirme sonuçları tarafınıza iletilecektir.

Formata uygun olmayan yazılar elenecektir.

Değerlendirmeden geçen yazılar tekrardan revizyon talebinde tarafınıza iletir ve size verilen sürede teslim etmeniz gerekmektedir.

Revizyon aşamalarından sonra yazılar editöre iletilerek dergi basım sürecine uygun hale getirilecektir.

Etik

Gönderilen yazıların bilimsel kurallara uygunluğuna dikkat edilmelidir, tüm sorumluluk yazarlara aittir. Gönderilen yazıda tüm yazarların bilimsel olarak doğrudan katkısı olmalıdır. Bu bağlamda yazarların gönderdikleri çalışmanın kavramsal çerçevesinin oluşturulması, ilgili literatürün taranması ve değerlendirilmesi, derlemenin yazımı ve eleştirel olarak gözden geçirilmesine katkı sağlayan, çalışmayı planlayan ve revizyon aşamasında görev alan kişiler “yazar” olarak görülmektedir. Yazar olarak belirtilen tüm bireylerin, yukarıda sıralanan ölçütlerin tamamını karşılaması gerekmektedir. Bu ölçütleri sağlayan her birey yazar olarak gösterilebilir. Çok merkezli çalışmalarda ise, çalışma grubunda yer alan tüm üyelerin söz konusu kriterleri eksiksiz olarak karşılaması zorunludur.

Olgu Sunumu Etiği

Yapılacak olan olgu sunumunun hasta sahiplerinden izin alınmadan mahremiyeti bozulmamalıdır. Hastaların ismi, isimlerinin baş harfleri veya hastane numaraları gibi tanımlayıcı bilgiler, fotoğraflar gibi bilgiler hasta sahibinin yazılı izni olmaksızın olgu sunumunda yer verilemez. Bu bağlamda olgu sunumunda yer verilecek hastaya ait hasta onam formu hasta sahibine imzalatıldıktan sonra danışman editöre teslim edilmesi gerekmektedir.

Olgu sunumunda yer verilen hastaya ait bilgiler için hasta sahibinin bilgilendirmiş ve rızası alındığı da olgu sunumun sonunda belirtilmelidir.

Editör, Yayın Kurulu Üyeleri ve Danışman Öğretim Üyelerine İlişkin Bilgiler

Editör ve yayın kurulu üyeleri gönderilen yazılarla ilgili olan bilgileri (yazının alınması, içeriği, gözden geçirme süreci ve sonucu) yazarlar veya danışman editör dışında kimseyle paylaşmaz.

Yayın kurulu üyeleri topluma açık bir şekilde yazıları tartışamazlar. Danışman öğretim üyelerinin kendileri için yazıların kopyalarını çıkarmalarına izin verilmez ve danışman editörün izni olmadan yazıları başkasına veremezler.

Dergiye Uygun Formatın Hazırlanması

Dergiye sunulacak makalelerde aşağıdaki şekilde hazırlanmalıdır.

- Dergi formatına uygun hazırlanabilmesi için giriş, sonuç ve kaynakça bölümleri zorunlu olup, ara başlıkların düzenlenmesi ve belirlenmesi yazara aittir.

ÖĞRENCİ DERGİSİ YAZIM KURALLARI VE DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

1. Dil ve Anlatım

- Yazılar Türkçe dil bilgisi ve yazım kurallarına uygun olmalıdır.
- Anlatım açık, sade ve anlaşılır olmalı; gereksiz uzun cümlelerden kaçınılmalıdır.
- Akademik yazılarda nesnel ve resmi bir dil tercih edilmelidir.
- Günlük konuşma dili, argo ifadeler ve kişisel yargılardan kaçınılmalıdır.

2. Yazının Yapısı

- Dergi formatına uygun hazırlanabilmesi için giriş, sonuç ve kaynakça bölümleri zorunlu olup, ara başlıkların düzenlenmesi ve belirlenmesi yazara aittir.

Gönderilen yazılar, içeriğin türüne göre aşağıdaki bölümleri içermelidir:

- **Başlık:** Yazının içeriğini açık ve net şekilde yansıtmalıdır.
- **Yazar Bilgisi:** Yazarların adı-soyadı, e-posta adresi ve telefon numarası
- **Giriş:** Konunun amacı ve kapsamı kısa bir şekilde açıklanmalıdır.
- **Sonuç:** Konunun genel bir değerlendirmesi yapılmalıdır.
- **Kaynaklar:** Yararlanılan kaynaklar açıkça belirtilmelidir.

3. Akademik ve Etik Kurallar

- Yazılar özgün olmalı, intihal içermemelidir.
- Başka kaynaklardan yapılan alıntılar mutlaka kaynak gösterilerek kullanılmalıdır.
- Yazıda kullanılacak olan fotoğraflar mutlaka sahibinden izin alınmalı ve kaynak gösterilmelidir.
- Bilimsel veriler, istatistikler ve tanımlar güvenilir kaynaklara dayanmalıdır.
- Etik dışı, yanıltıcı veya bilimsel dayanağı olmayan ifadelerden kaçınılmalıdır.

4. Kaynak Gösterimi

- Kaynaklar metin içinde ve yazı sonunda tutarlı bir şekilde belirtilmelidir.
- Yazı içerisinde kaynaklar belirtilmelidir.
Örn: Antibiyotik direnci farklı mekanizmalar aracılığı ile bakterilerde meydana gelmektedir. Bu direnç mekanizmaları arasında, bakterilerde meydana gelen mutasyonlar, plasmidlere bağlı değişiklikler, bakterilerin antibiyotiklere bağımlı hale gelmesi, transpozonlara bağlı direnç bakterilerin hücre membranının transfer sisteminde meydana gelen değişiklikler gibi çeşitli nedenler bulunmaktadır (**Arda, 2015**).
- Kullanılacak fotoğrafların izinleri alınmalı ve mutlaka kaynak gösterilmelidir.

5. Biçimsel Kurallar

- Yazılar 12 punto, Times New Roman yazı stili ile yazılmalıdır.
- Satır aralığı 1,5 olmalı, sayfa kenar boşlukları sağ – sol 2,5 cm olacak şekilde ayarlanmalıdır.
- Paragraflar arasında gereksiz boşluklar bırakılmamalıdır.
- Tablolar, fotoğraflar ve şekiller numaralandırılmalı ve açıklama eklenmelidir.
- Yazı için belirli bir kelime sınırı bulunmamakla birlikte; fotoğraflar, tablolar ve grafikler dâhil toplam içerik 1000 kelimeyi geçmeyecek şekilde ve en fazla 2 sayfa olacak biçimde hazırlanmalıdır.

6. Son Kontrol

- Yazı gönderilmeden önce mutlaka yazım ve imla kontrolü yapılmalıdır.
- Anlam bozuklukları ve tekrarlar gözden geçirilmelidir.
- Dergi yazım kurallarına uygunluk kontrol edilmelidir.